

Утверждено  
 Генеральный директор  
 ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения  
 квалификации педагогов»  
 И.А. Курильчик



М.П.

**Курс повышения квалификации «Менеджмент в сфере образования»**

Учебная программа курса

<p><b>О программе</b></p>	<p>Менеджмент в сфере образования представляет собой новый вид знаний, появившийся на границе различных течений руководства организациями. В курсе предполагаются лекционные занятия, решение слушателями практических заданий для ведения самостоятельной работы, практика, прохождение контрольных работ и тестирования. Лекции: В ходе лекций по темам, связанным с теорией образовательной деятельности, практических заданий, могут потребоваться специальные технические устройства (ПК с выходом в сеть Internet). Практика: В ходе практики для работы над некоторыми индивидуальными заданиями слушателям понадобится персональный компьютер с выходом в Internet. Задания для самостоятельной работы: Самостоятельные задания включают в себя работу слушателей по приготовлению к лекциям и урокам практики на базе лекционной информации и предложенной литературы и Internet-источников, иных ресурсов информации. Происходит закрепление полученной теории и знаний практики, ведется приготовление к сдаче тестирования по освоению пройденного материала. Постоянный, промежуточный контроль и контроль итогов обучения: Постоянный, промежуточный контроль и контроль по итогу обучения на курсе проходят с применением организационных методов и количественных контрольных коэффициентов, закрепленных за предложенным учебным предметом согласно действующей системе оценивания успеваемости слушателей. Овладение модуля завершается зачетным занятием или дифференцированным тестированием, в ходе которых проверяются знания теории слушателями, полученными ими навыками работы на практике. Указанный курс разработан согласно требованиям ФГОС.</p>
<p><b>Цель курса</b></p>	<p>Доведение до специалистов важнейших определений и направлений управления образовательным процессом, знакомство со стандартными проблемами и путями их разрешения, повышение конкурентных преимуществ преподавателя.</p>
<p><b>Задачи</b></p>	<p>Осознание содержания управления образовательным процессом и его положения в структуре руководства учреждением образования; Овладение важнейшими направлениями управления образовательным процессом; Вычленение проблем руководства образовательным процессом и вариантов их разрешения.</p>
<p><b>Категория слушателей</b></p>	<p>Специалисты системы образования, имеющие высшее образование.</p>

<b>Оценка качества</b>	Промежуточная аттестация в форме тестов, отчетов в форме презентаций и разработка плана учебного исследования; итоговое тестирование.
<b>Форма обучения</b>	Заочная. В процессе обучения применяются исключительно дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.
<b>Прогнозируемые результаты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понимание важнейших определений, способов и средств теории организационного моделирования;</li> <li>• Понимание важнейших информационных технологий в сфере руководства образовательным учреждением;</li> <li>• Понимание механизмов моделирования процесса образования;</li> <li>• Получение навыков, необходимых для количественно-качественного разбора с целью выработки руководящих распоряжений;</li> <li>• Умение пользоваться технологиями получения информации в целях ведения прогностической работы, принятия решений управленца;</li> <li>• Умение пользоваться активными методиками обучения управленческим учебным предметам.</li> </ul> <p>После прохождения курса обучающиеся будут:</p> <p><b>Понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль навыков управления образованием в сфере руководства учебным учреждением;</li> <li>• Вопросы менеджмента в образовательном процессе;</li> <li>• Работу руководящего состава образовательного учреждения;</li> <li>• Подходы к осуществлению руководства образовательным процессом;</li> <li>• Методы и стандартные методики в сфере образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституцию РФ, законодательные акты РФ в сфере образования, законы и нормативные акты указанной отрасли;</li> <li>• Основные положения административных, гражданских и трудовых нормативных актов Российской Федерации, методы преодоления гражданских споров и споров в сфере трудовой деятельности;</li> <li>• Нормы права по выдвижению законодательных инициатив в сфере образования;</li> <li>• Важнейшие пути разрешения задач руководства в сфере образования;</li> <li>• Важнейшие цели и проблемы осуществления руководства в сфере образования;</li> <li>• Важнейшие виды структурной организации руководства в сфере образования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать учебно-методическую и нормативно-правовую документацию, которая регламентирует работу сферы образования;</li> <li>• Применять средства информации для организации руководства образовательным учреждением;</li> <li>• Планировать процессы делопроизводства;</li> <li>• Вести анализ состояния имеющейся системы образования;</li> <li>• Вести календарный план формирования и развития руководства в сфере образования, планировать процедуру его исполнения;</li> <li>• Оценивать экономическую продуктивность руководства в сфере образования.</li> </ul>