

Утверждено
Генеральный директор

ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»



И.А. Курильчик

М.П.

Курс повышения квалификации «Современные методы проведения занятий по деловому общению в организациях среднего профессионального образования»

Учебная программа курса

О программе	При обучении профессионала среднего звена и опытного сотрудника существенную роль играют профессиональные знания, поскольку именно они представляют собой базу для создания профессионального уровня выпускника. Успешность создания, развитие основных и профильных навыков определяется, кроме остального, и серьезной степенью сформированности компетенции взаимодействия. В той или иной мере данный навык нарабатывается в процессе обучения по любым предметам. Особую роль данная компетенция играет в деловом общении. Этот курс нацелен на исследование разных способов качественной организации обучения по деловому общению в образовательных учреждениях СПО.
Цель курса	Повышение квалификационного уровня педагогов применительно к навыкам делового общения и иных смежных навыков в учреждениях СПО.
Задачи	Выявление роли вышеуказанной дисциплины в создании общих и профильных компетенций выпускника учреждения среднего профессионального образования. Изучение передовых методов визуализации данных с использованием ИКТ. Создание и развитие опыта организации самостоятельной деятельности студентов. Создание и развитие опыта планирования и ведения процесса обучения по деловому общению.
Категория слушателей	Педагогические работники организаций среднего профессионального образования
Оценка качества	Промежуточная аттестация в форме тестов, отчетов в форме презентаций, контрольных работ и проекта урока; итоговое тестирование.
Форма обучения	Заочная. В процессе обучения применяются исключительно дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Прогнозируемые результаты	Опыт владения способами создания общих и профильных навыков студентов. Знание передовых методов визуализации данных с использованием ИКТ. Навыки улучшения организации самостоятельной деятельности студентов. Опыт проведения учебных занятий и планирования по дисциплине «Деловое общение» в рамках выполнения требований федерального государственного стандарта.
--------------------------------------	---